

## 工学院 2022 届毕业答辩学生准备材料及注意事项

1、4月18日之前，毕业答辩学生根据答辩分组安排表扫二维码加群，工学院参加答辩毕业生至少于本场次开始前一天，调试熟悉相关操作，建议调试时间在18:30-20:00。各答辩组长于答辩前对进群学生检查完毕，如有问题及时和相关辅导员老师沟通，确保所有答辩学生进群完毕。进群后需听从答辩组成员的安排，每位学生答辩都会开启一次视频会议，未允许进入视频会议的学生，需耐心等待，不私自在群里说话，保持安静。

2、进群后，答辩学生需至少在本场次答辩进行前2天将：

论文（或设计计算书/设计）PDF电子版（答辩版的论文（或设计计算书/设计）在封面和致谢里隐去指导教师的名字，如不按要求提交取消答辩资格。文档命名：专业班级-姓名-学号-毕业论文（或设计计算书/设计）题目，例：建筑电气与智能化 1601 班-董明-16050205018-基于无线wifi的智能家居控制系统应用与分析)+最后一次查重报告+答辩附件表格文件（附件6、9表格抬头学生需要提前填好）+其它材料（各教学教研室根据专业特色安排）

打包压缩后命名：班级名称+学号+姓名，上传至群文件（如没有及时上传，将无法进行答辩）。

3、符合毕业答辩资格的学生答辩前准备好本人身份证、校园一卡通（或学生证），答辩过程中，根据各专业特点和指导老师要求，如需展示毕业论文（设计）成果，如图纸、软件程序、实物等相关内容，答辩学生需在答辩前准备好软件或硬件设备材料，不能因调配、设置

软硬件浪费时间，影响答辩进程。

4、如答辩过程中答辩组提出毕业论文（设计）的结构、内容上存在问题的情况，答辩学生应在答辩结束后尽快联系指导老师进行修改，并再次查重。

5、答辩结束后，学生应根据《毕业生毕业论文（设计）资料填写说明》中的各项填写要求，及时与指导老师沟通，完成毕业论文（设计）全套材料的胶装和归档工作，**如未按要求整理完成，将影响正常毕业离校流程。**

6、答辩结束后原则上不能直接离校，需与辅导员老师、毕业论文（设计）指导教师提前确定近期毕业生相关工作。

**7、不具备答辩资格学生如何参加答辩：**

**（1）毕业论文（设计）第二次查重不合格者，不具备答辩资格。**学生如想参加答辩，需至少在答辩场次开始的前一天，提供符合要求的查重报告，由指导老师审核后反馈给工学院教务办公室（1#205）王金彩老师处审核，审核通过后统一反馈给答辩组，答辩组认可后，方可参加毕业答辩。

**（2）其它原因造成的不具备答辩资格。**学生如想参加答辩，可手写申请，由指导老师审核后，反馈给工学院教务办公室（1#205）王金彩老师处审核，审核通过后统一反馈给答辩组，答辩组认可后，方可参加毕业答辩。