郑州工商学院留级申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 学号 |  | | 学院 |  |
| 身份证号 |  | | | | 现读专业  班级 |  | |
| 考生号 |  | | | | 层次 | 本科□ 专科□ | |
| 联系电话 |  | | | | 申请留级  年级 |  | |
| 重要说明 | 从对学生有利角度，有关结业和留级规定适用条款如下：  （一）根据《郑州工商学院关于未达到毕业条件的学生申请留级的管理规定》文件，有关留级后毕业要求的规定为：   1. 按从新编级后的所在班级的教学计划修读，已取得学分的课程予以免修。 2. 新编级后的学费按所编年级的学费要求缴纳。 3. 申请留级的学生，按照留级后所在班级的教学计划和毕业要求进行毕业资格审核。 4. 学生需对照检查本人课程修读情况与新年级的毕业要求，对所缺的课程或学分需要补修。 | | | | | | |
| 注意：申请留级的学生在编入新年级班级后可登陆教务系统查看本人学业完成情况，明确需补修的课程或学分，可致电85303038，82303091咨询确认。  本人已详细阅读以上说明中的相关规定并申请  申请人签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 学院意见 | | 辅导员签名： 院长签名：    年 月 日 | | | | | |
| 教务处审核  意见 | | 盖章  年 月 日 | | | | | |

备注：此表一式三份、教务处、财务处、学院学籍管理办公室各留存一份。