附件1：**理论课程**教学大纲模板（模板中蓝色字体均须删掉）

《×××××××××》课程教学大纲（黑体小三居中）

一、课程基本信息（一级标题小四号黑体，段前段后0.5行，下同）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 中文名称 | 开课单位 |  |
| 英文名称 |  | 课程编码 | 与人才培养方案一致 |
| 课程类型 | 通识教育、专业基础、专业核心……等课程(选择课程类型后其余待选项可删除) | 学 分 |  |
| 学 时 | 共 学时。理论 学时，实践 学时 |
| 适用专业 |  |
| 先修课程 | （内容五号仿宋GB2312）公共基础课如计算机应用课程、大学语文，可填无；专业基础课无先修课程，可填无；专业课，可填课程体系相关密切课程，如数学课、专业基础课、其他知识点关联密切课程等。本项不是所有先修课程的累加填写。 |
| 课程介绍：（350字以内）概述本课程的主要内容，要明确课程在人才培养方案中所处地位，学生通过该门课程的学习，应该达到或掌握的各项能力，要与人才培养方案中应该达到的能力相对应。课程教学大纲应力求文字严谨、简明扼要，名词术语规范。（内容五号仿宋GB2312） |

二、课程教学目标

课程目标的描述要文字表述具体明确，即学生学习该门课程后，在知识、能力、素质等方面应达到的基本目标，要与人才培养方案目标及毕业要求中能力相对应。（内容用五号仿宋GB2312，段落固定值20磅，下同）

1. 教学学时分配

《××××》课程教学学时分配表（五号黑体）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 章节 | 教学主要内容 | 总学时 | 学时分配 |
| 理论讲授 | 实践（实训） |
| 第一章 | （内容五号仿宋GB2312，段落固定值18磅） |  |  |  |
| 第二章 |  |  |  |  |
| 第三章 |  |  |  |  |
| 第四章 |  |  |  |  |
| 第五章 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

四、教学内容和教学要求

以“章节”为单位说明本章节的主要内容，重点、难点，各节相应习题要点，有关实验和实践环节的主要内容。并按“了解”、“理解”、“掌握”三个层次写明本章节的教学要求。具体格式如下：（内容五号仿宋GB2312，段落固定值20磅）。

第\*章 (五号黑体居中，段前段后0.5行)

【教学基本要求】

（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

通过本章内容的学习，了解××××，理解××××，掌握××××等。

注：教学要求分为了解、理解和掌握三个层次：

了解：指一般概念性的认识，要求学生能够一般地了解所学内容。

理解：要求学生能够进行简单分析和判断。

掌握：要求学生能够全面、深入理解和熟练掌握所学内容，并能够用所学的内容分析、初步设计和解答与实际应用相关的问题，能够举一反三。

【教学重点和难点】

（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

教学重点：

教学难点：

【教学内容】

内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

第一节 ………………………

（一）………………………

（二）……………………

（各专业可根据专业特点确定教学内容的编写格式）

第二节……………………

（一）……………………

（二）……………………

本章习题要点：

注：此部分根据具体课程，可按章节列出具体内容，也可根据内容分块。

五、教学方法或手段

此处请根据课程的性质和特点自行设计和选取教学方法和手段，要明确各种教学方法或手段在课程教学中所占比例，部分核心课程或部分基础课程要逐步采用翻转课堂等教学方法或手段。主要建议如下：

1．教学方法方面，体现以学生为本、因材施教、个性发展、素质教育等现代教育理念而采取的讲授方法和教学活动。如翻转课堂式、讲授法、启发式、讨论式、案例式、探究式、互动式、学导式、自学辅导式、网上助学式和合作式学习方式。

2．教学手段方面，扩大小班化教学覆盖面，如多媒体、CAI课件、双语教学、网络等。特别是应用计算机处理文字、图像、声音、图表等新技术，也包括使用现代化的教具、图表和现场教学等，推行移动课堂、翻转课堂、MOOC示范项目等优质课程资源的网络教学手段。

六、考核方式

1.考核方式：考试（ ）；考查（ ）。

考核形式：闭卷（ ）；开卷（ ）；开闭卷结合（ ）；在线测试（ ）；课程论文（ ）；实操（ ）；作品设计（ ）；答辩（ ）；口试（ ）；调研报告（ ）； 其他（ ）。

注：

（1）以上考核形式选择√，可多选；

（2）考试课程每学期一般安排4-5门课，要求有试卷，成绩以百分制登记。

（3）在线测试、课程论文、实操、作品设计等，考核形式都可选择为考查形式。

2.成绩评定：

总评成绩构成：平时考核（ ）％；期中考核（ ）％；结课考核（ ）％。

平时成绩构成：考勤（ ）％；平时作业（ ）％；其他（ ）％。

注：

1.成绩构成必须参考2020版《学生手册》第3章考核与成绩记载第9条本科生课程计分比例（第149页）。

2.以上成绩比例，根据课程实际情况定，如无期中考试可以删除、如在线课程含视频观看成绩，可设置视频成绩等。若需调整平时成绩占综合成绩比例，可由任课教师提出，教研室讨论通过，经所在分院批准，报教务处考务科备案（教务处处长批准）后执行。

七、教材及教学主要参考书

推荐教材：

1.×××主编，《××××××》，×××××出版社，××××年×月第×版。

参考书目：

2.×××主编，《××××××》，×××××出版社，××××年×月第×版。

………

注：此处需填写课程的教材和参考书目，按“编者、书名、出版社、出版时间”排列，推荐不少于 5本（篇）与该课程相关的教材、最新论文资料等参考资料。

八、说明（有无可删）

此部分可做一些补充说明，若无需说明则可省略该项。

**制定人： 审定人： 制定（修订）时间**：

附2：**实验**教学大纲基本内容和格式

《×××》实验教学大纲（黑体小三居中）

一、课程基本信息（一级标题黑体小四号，段前段后0.5行，下同）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程代码 | 课程内实验填理论课程编号 |
| 适用专业 |  |
| 实验性质 | 独立设课实验/课程内实验/集中综合实验（选择课程性质后，其余待选型可删除） |
| 学　　分 |  | 学时(周) | 独立设课实验/课程内实验以课时计；集中综合实验以周计 |
| 先修课程 |  |

二、教学目标与任务

（一）（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

（二）正文内容牵涉表格、图像的，标题均用仿宋五号字体加粗，内容用仿宋五号，表格内为居中或者左对齐样式

三、实验项目名称、类型与学时分配

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **内容摘要** | **学时** | **实验类型** | **开出要求** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

注：

1.减少验证性、演示性实验项目，适当增加“三性”（综合性、设计性、创新性）实验项目；

2.开出要求:从“必修、选修”中选择一个；

3.实验项目类型分为演示性实验、验证性实验、综合性实验、设计性实验、创新性实验、研究性实验；

4.正文内容牵涉表格、图像的，标题均用仿宋五号字体加粗，内容用仿宋五号，表格内为居中或者左对齐样式。

四、考核方式与成绩标准

考核方式：日常考核/操作技能考核/卷面考核/提交实验结果/面试等

成绩标准：

（注：实验考核方式，对于课内实验，还应说明实验成绩占课程成绩比例）

五、实验教材或参考书

按“编者、书名、出版社、出版时间”排列。

六、其它说明（如无此项，可删）

**制定人： 审定人： 制定（修订）时间**：

附3：**实训**教学大纲基本内容和格式

《×××》实训教学大纲（黑体小三居中）

一、课程基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程代码 | 课程内实训填理论课程编号 |
| 适用专业 |  |
| 实训性质 | 独立设课实训/课程内实训/集中综合实训（选择课程性质后，其余待选型可删除） |
| 学　　分 |  | 学时（周） | 独立设课实验/课程内实验以课时计；集中综合实训以周计 |
| 实训方式 | 虚拟实训、模拟实训、实操教学等 | 先修课程 |  |

二、教学目标和任务（黑体小四号）

（一）（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

（二）正文内容牵涉表格、图像的，标题均用仿宋五号字体加粗，内容用仿宋五号，表格内为居中或者左对齐样式

三、实训项目名称与学时分配

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 内容摘要 | 学时 | 每组人数 | 开出要求 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1. 实训项目：根据培养方案和教学计划的要求，确定实训教学的参考题目；
2. 开出要求：从“必修、选修”中选择一个;
3. 表格内内容用仿宋五号，为居中或者左对齐样式。

四、实训报告的写作要求

说明填写实训报告的基本要求，应包括：实训名称、目的、内容、原理、设备、实训装置连接图、实训步骤、实训记录、数据处理（实训现象描述、原理论证、结构说明、误差分析等）、讨论等。

五、场所及相关设施要求

注：完成本实践（实训）所要使用的场所、设施要求等。

六、考核与成绩评定

考核方式：日常考核/操作技能考核/卷面考核/作品考核/提交实训结果/面试等

成绩标准：

（注：由指导教师根据学生完成任务的情况、实践/实训报告的质量和实践/实训过程中的工作态度等综合打分。成绩标准包含内容及评分比例；对成绩不及格者的补考、重修要求等。）

七、参考书目

按“编者、书名、出版社、出版时间”排列。

八、其他说明

**制定人： 审定人： 制定（修订）时间**：

附4：**实习**教学大纲基本内容和格式

《×××》实习教学大纲

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程代码 |  |
| 实习类别 | 课程实习；生产实习；认识实习；专业实习；毕业实习（确定类别，其余类别可删） | 实习形式 | 集中实习、分散实习、顶岗实习等（确定形式，其余形式删掉） |
| 实习场所 | 分散实习填不固定场所 |
| 适用专业 |  | 开设学期 |  |
| 实习周数 | 内容用仿宋五号，表格内为居中或者左对齐样式 | 学　　分 |  |

一、实习目的和任务（黑体小四号）

（一）（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

（二）正文内容牵涉表格、图像的，标题均用仿宋五号字体加粗，

二、实习的基本内容与进度安排（黑体小四号）
（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

三、实习的基本要求及注意事项（黑体小四号）
（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

四、实习的考核办法（黑体小四号）

（内容五号仿宋GB2312，段前段后0行，首行缩进2字符，段落固定值20磅）

五、指导书与参考资料（黑体小四号）

按“编者、书名、出版社、出版时间”排列。

**制定人： 审定人： 制定（修订）时间**：

附5：**课程设计**教学大纲基本内容和格式

《×××（课程名称）》课程设计教学大纲

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程性质 | 通识必修课/通识选修课/专业必须课/专业选修课 | 课程编号 | 与培养方案一致 |
| 适用专业 |  | 先修课程 |  |
| 学分数 |  | 总周数 |  |

一、课程设计的目的与任务

（注：此处应明确本课在人才培养方案中的地位和作用，说明通过本实践活动预计达到的训练目标。）……

二、课程设计的基本要求

三、课程设计需运用的基本理论

四、课程设计内容与时间安排

（注：完成本课程设计所要使用的场所要求等。）

五、考核方式与评分办法

六、使用教材或参考书

按“编者、书名、出版社、出版时间”排列。

（可列出课程教学网站、教学参考网站）

**制定人： 审定人： 制定（修订）时间**：