附件-2

创新创业商业计划书撰写方法参考

（创新创业商业计划书通常包括封面、保密要求、目录、摘要、正文、附录等部分）

**一、基本信息**

**1.封面（标题页）**

标题页可以放一张企业的项目或产品彩图，但需留出足够的版面排列以下内容：公司名称、项目名称、项目单位、地址、电话、联系人、公司主页、日期等。

**2.保密要求**

保密要求可放在标题页，也可放在次页，主要是要求投资方项目经理妥善保管创业计划书，未经融资企业同意，不得向第三方公开创业计划书涉及的商业秘密。

**3.目录**

目录标明各部分内容及页码，要注意确认目录页码同内容的一致性。

**4.摘要**

摘要是对整个创业计划书的概括，目的在于用最简练的语言将计划书的核心、要点、特色展现出来，吸引阅读者仔细读完全部文本，因而一定要简练，一般要求在两页纸内完成。

具体内容包括：公司（模拟）简介、产品及服务、目标市场、公司战略、公司管理、竞品分析、融资与汇报等。特别要详细说明自身企业的不同之处以及企业获取成功的市场因素。

**二、正文内容**

**1.企业(项目)介绍**

这一部分是介绍企业或项目的基本情况。具体而言，如果企业处于种子期或创建期，现在也只有一个美妙的商业创意，那么，应重点介绍团队的成长经历，求学过程，并突出其性格、兴趣爱好与特长、创业者的追求、独立创业的原因以及创意如何产生。

如果企业处于成长期，应简明扼要介绍公司过去的发展历史、现在的状况以及未来的规划。具体而言，包括：公司概述、公司名称、地址、联系方法；公司的业务状况、公司的发展经历、对公司未来发展的详尽规划、本公司与众不同的竞争优势；公司的法律地位、公司的公共关系、公司的知识产权；公司的财务管理、公司的纳税情况等等。

**2.管理团队介绍**

这部分主要介绍管理团队、技术团队、营销团队的工作简历、取得的业绩，尤其是与目前从事工作有关的经历。另外，可以着重介绍企业目前的管理模式，如果无特色，也可以不介绍。

此外，在这部分创业计划书中，还应对公司组织结构做一个简要介绍，包括：公司的组织结构图、各部门的功能与责任、各部门的负责人及主要成员、公司的薪酬体系等。

**3.技术产品（服务）介绍**

技术产品（服务）介绍一般包括以下内容：产品的名称、特性及性能用途；产品处于生命周期的哪一阶段，市场竞争力如何；产品的研究和开发过程；产品的技术改进、更新换代或新产品研发计划及相应的成本；产品的市场前景预测、产品的品牌和专利。

在这一部分，要对产品（服务）做出详细的说明，说明要准确，也要通俗易懂，一般产品介绍都要附上产品原型、照片或其他介绍。

**4.行业、市场分析预测**

行业分析主要介绍行业发展趋势、行业发展中存在的问题、国家有关政策、市场容量、市场竞争情况、行业主要盈利模式、市场策略等。

行业与市场分析主要是对企业所在行业基本情况、企业的产品或服务的现有市场情况、未来市场前景进行分析，使投资者对产品或服务的市场销售状况有所了解。

**5.市场营销策略**

企业的盈利和发展最终都要拿到市场上来检验，营销成败直接决定了企业的生存命运。

在介绍市场营销策略时，创业者要讨论不同营销渠道的利弊，要明确哪些企业主管专门负责销售，主要适用哪些促销工具以及促销目标的实现和具体经费的支出等。

**6.生产计划（适用用生产制造型项目）**

生产制造计划旨在使投资者了解产品的生产经营状况。这一部分应尽可能把新产品的生产制造及经营过程展示给投资者。主要的内容包括：

（1）公司现有的生产技术能力，或企业生产制造所需的厂房、设备情况；

（2）质量控制和改进能力；

（3）新产品的生产经营计划，改进或将要购置的生产设备及其成本；

（4）现有的生产工艺流程，生产周期标准的制定及生产作业计划的编制；

（5）物资需求计划及其保证措施，供货者的前置期和资源的需求量；

（6）劳动力和雇员的有关情况。

**7.财务分析与预测**

这部分包括公司过去若干年的财务状况分析，今后三年的发展预测，以及详细的投资计划。旨在使投资者据此判断企业未来经营的财务状况，进而判断其投资能否获得理想的回报，因而它是决定投资决策的关键因素之一。

对于中小企业来说，财务预测既要为投资者描绘出美好的合作前景，同时又要使得这种前景建立于坚实的基础之上，否则会令投资者怀疑企业管理者的诚信或财务分析、预测及管理能力。

**8.融资计划**

融资计划的主要内容包括：融资数额是多少？已经获得了哪些投资？希望向战略合伙人或风险投资人融资多少？投资收益和未来再投资的安排如何？对于吸引风险投资的，风险投资的退出途径和方式是什么……

**9.风险分析**

这部分内容主要是向投资者分析企业可能面临的各种风险隐患，风险的大小以及融资者将采取何种措施来降低或防范风险、增加收益等。主要包括：企业自身各方面的限制，如资源限制、管理经验的限制和生产条件的限制等；创业者自身的不足，包括技术上的、经验上的或者管理能力上的欠缺等；市场的不确定性、技术产品开发的不确定性等。

**三、附件和备查资料**

附件主要是对创业计划书中涉及的一些问题的细节和相关的证书、图表进行描述或证明，如企业的营业执照、公司章程、验资审计报告、税务登记证、高新技术企业（项目）证书、专利证书、鉴定报告、市场调查数据、主要供货商及经销商名单、主要客户名单、场地租用证明、公司及其产品的介绍、宣传等资料、工艺流程图、各种财务报表及财务预估表、专业术语说明等。它与创业计划书主体部分一起装订成册。备查资料只需列出清单，待资金供给方有投资意向时查询。