

“挑战杯”官方网站

(ha.tiaozhanbei.net)

2023 年“挑战杯”大学生课外学术科技作品竞赛
河南省参赛指导手册

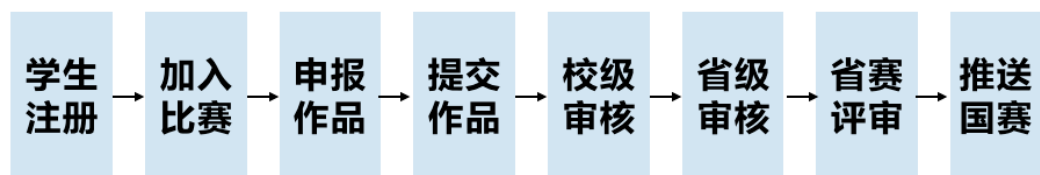
2023 年 3 月

目录

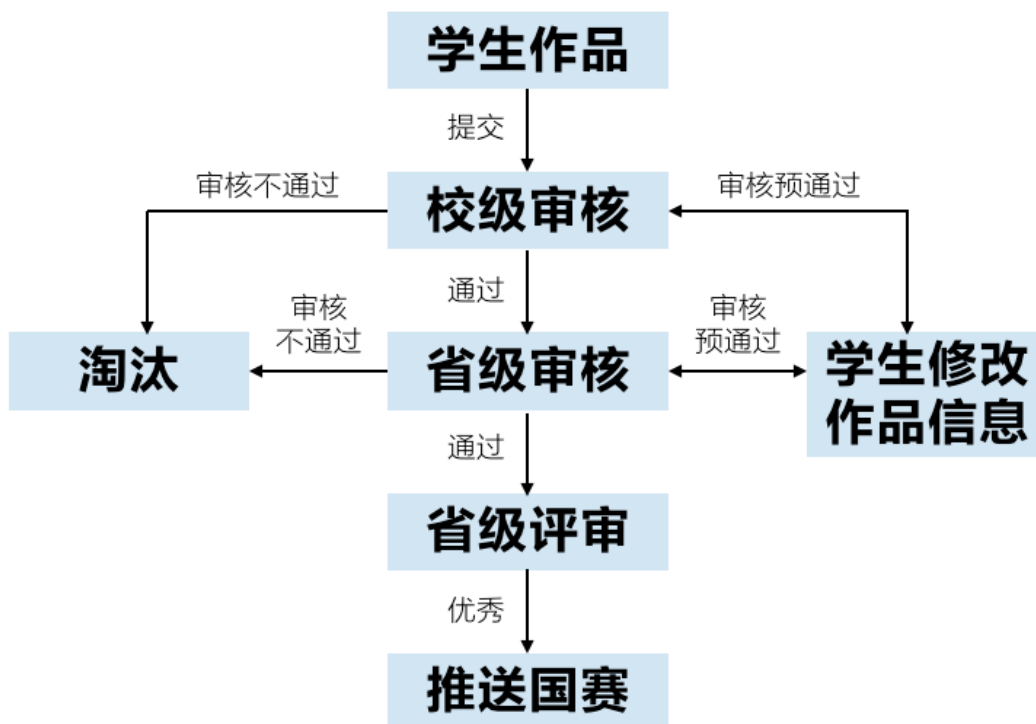
一、在线比赛流程.....	3
1.1 参赛申报流程.....	3
1.2 省赛审核流程.....	4
1.3 在线评审流程.....	5
二、客户服务	6
2.1 服务内容.....	6
2.2 联系方式及服务时间.....	6
附录 1 《参赛者用户使用指南》	7
1.1 用户注册.....	7
1.2 加入比赛.....	7
1.3 作品申报.....	8
1.4 查看作品状态.....	11
1.5 修改作品信息.....	11
附录 2 《校级管理员用户使用指南》	12
2.1 获取账号密码.....	12
2.2 校级管理员登录.....	12
2.3 校级审核.....	12
2.4 查看作品.....	13
2.5 导出作品信息.....	14
附录 3 《省级管理员用户使用指南》	16
3.1 获取账号密码.....	16
3.2 管理学校账号.....	16
3.3 添加缺失高校.....	16
3.4 高校更名.....	16
3.5 省级管理员登录.....	17
3.6 比赛阶段控制.....	17
3.7 省级审核.....	18
3.8 查看作品.....	18
3.9 查看申报统计.....	19
3.10 导出作品信息.....	19

一、在线比赛流程

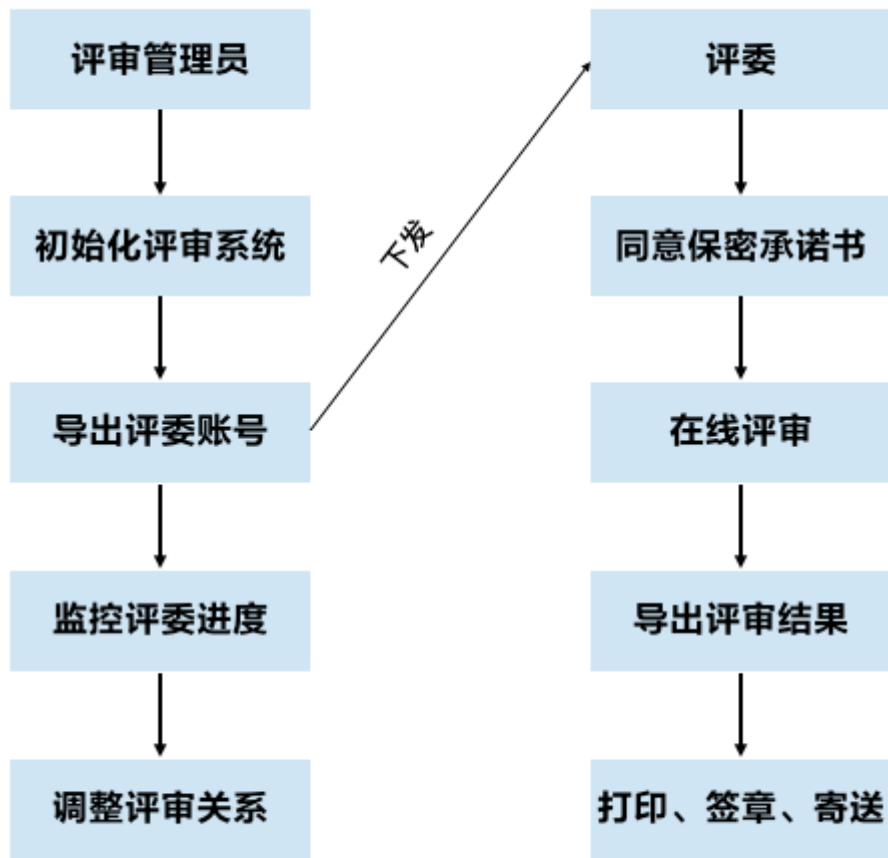
1.1 参赛申报流程



1.2 省赛审核流程



1.3 在线评审流程



二、客户服务

2.1 服务内容

承办高校服务内容

- 1) 办赛流程相关咨询
- 2) 赛事组织相关咨询
- 3) 其它与技术无关的问题咨询

官方网站服务内容

- 1) 校赛系统开通
- 2) 省赛系统使用咨询
- 3) 省赛系统错误反馈
- 4) 数据导入导出服务
- 5) 数据备份与恢复
- 6) 网络线路故障申报

2.2 联系方式及服务时间

1) 联系方式

“挑战杯”官方网站:

电话: 010-52878507

Email: kefu@tiaozhanbei.net

2) 服务时间

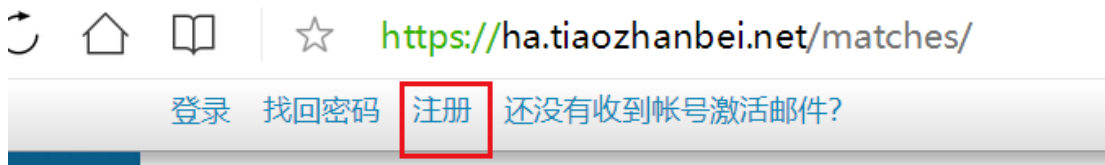
周一至周五

上午: 9:00 ——11:30 下午: 13:30 ——17:00

附录 1 《参赛者用户使用指南》

1.1 用户注册

[1]. 登录“挑战杯”河南省大学生课外学术科技作品竞赛官网：ha.tiaozhanbei.net，点击网页上方“注册”。



[2]. 输入邮箱、昵称、密码和验证码，点击“注册”。

注意：学生参赛者的用户名必须使用邮箱。

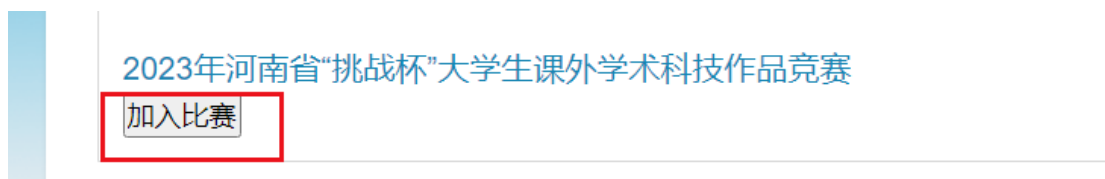
您现在的位置：[首页](#)>> [注册](#)

注册

邮箱/用户名:	<input type="text" value="test@gmail.com"/>	✔ 正确
昵称:	<input type="text" value="test"/>	✔ 正确
密码:	<input type="password" value="....."/>	✔ 正确
确认密码:	<input type="password" value="....."/>	✔ 正确
验证码:	<input type="text"/> V K A T 换一个[不分大小写]	

1.2 加入比赛

[1]. 登录网址:ha.tiaozhanbei.net。点击“比赛入口”，选择“加入比赛”。



[2]. 点击“我上报的作品”，可以查看自己的作品信息。



[3]. 点击“创建作品”。



[4]. 同意授权。

注意：参赛者须同意授权后，方能继续申报项目。



1.3 作品申报

[1]. 填写作品信息

按系统左边栏导航提示，依次填写作品信息。

注意：红色星号为必填项。

作品申报	类别信息
<p>当前作品状态： 还未提交</p> <ul style="list-style-type: none">* 类别信息 未完成* 申报人信息 未完成<ul style="list-style-type: none">团队成员信息 未完成* 作品信息 未完成* 上传论文/报告 未完成<ul style="list-style-type: none">上传附加材料 未完成* 上传查重报告 未完成* 推荐人信息 已完成* 指导老师信息 未完成<ul style="list-style-type: none">上传项目图片 已完成上传项目视频 未完成* 备注 未完成 <p>信息不完善，请填写</p>	<p>* 大类(一级分类): <input type="text"/></p> <p>* 申报种类: <input type="text"/></p> <p>* 高校: <input type="text"/> 项目所属高校</p> <p><input type="button" value="保存"/></p>

[2]. 上传作品文档

作品申报	上传作品文档
<p>当前作品状态： 还未提交</p> <ul style="list-style-type: none">* 类别信息 未完成* 申报人信息 未完成<ul style="list-style-type: none">团队成员信息 未完成* 作品信息 未完成* 上传论文/报告 未完成<ul style="list-style-type: none">上传附加材料 未完成* 上传查重报告 未完成* 推荐人信息 已完成* 指导老师信息 未完成<ul style="list-style-type: none">上传项目图片 已完成上传项目视频 未完成* 备注 未完成 <p>信息不完善，请填写</p>	<p>提示 请提交论文/调研报告Word版及Pdf版，统一打包压缩上传</p> <p>* 论文/调研报告: <input type="button" value="上传文件"/></p> <p><input type="button" value="保存"/></p>

[3]. 上传附加材料

作品申报

当前作品状态:
还未提交

- * 类别信息 未完成
- * 申报人信息 未完成
- 团队成员信息 未完成
- * 作品信息 未完成
- * 上传论文/报告 未完成
- ▶ **上传附加材料 未完成**
- * 上传查重报告 未完成
- * 推荐人信息 已完成
- * 指导老师信息 未完成
- 上传项目图片 已完成
- 上传项目视频 未完成
- * 备注 未完成

信息不完善, 请继续填写

上传附加材料

提示

包括获奖证明、专利证明、论文已发表情况等。获奖证书、专利证书可上传扫描件, 奖杯、牌匾等可拍照上传照片。上传文件上限为100MB, 多文件请打包上传 (rar、zip)

* 附加材料:

[4]. 上传查重报告

作品申报

当前作品状态:
还未提交

- * 类别信息 已完成
- * 申报人信息 已完成
- 团队成员信息 未完成
- * 作品信息 已完成
- * 上传论文/报告 已完成
- 上传附加材料 未完成
- ▶ **上传查重报告 未完成**
- * 推荐人信息 已完成
- * 指导老师信息 未完成
- 上传项目图片 已完成
- 上传项目视频 未完成
- * 备注 未完成

信息不完善, 请继续填写
信息

上传查重报告

* 查重报告:

[5]. 提交项目

信息完善后, 将会出现提交按钮。提交项目前, 请仔细检查作品信息是否正确、完善, 提交后将无法修改。

作品申报

当前作品状态:
还未提交

- * 类别信息 已完成
- * 申报人信息 已完成
- 团队成员信息 未完成
- * 作品信息 已完成
- * 上传论文/报告 已完成
- 上传附加材料 未完成
- * 上传查重报告 已完成
- * 推荐人信息 已完成
- * 指导老师信息 已完成
- 上传项目图片 已完成
- 上传项目视频 未完成
- * 备注 已完成

提交

红色星号为必填项

类别信息

* 大类(一级分类): 自然科学类学术论文

* 申报种类: 个人项目

* 高校: 项目所属高校

保存

1.4 查看作品状态

作品提交后，将由校级管理员、省级管理员进行逐级审核。作品被审核之后，申请人将会收到一封系统公告，同时可以看到作品状态发生改变。



1.5 修改作品信息

作品提交后，如果因为有个别不符合要求的问题需要修改，管理员会把作品打回。

这时作品状态将被置为【审核预通过，信息不完善】。此时作品重新变为可编辑状态，申请人修改、完善作品信息后，重新提交作品，等待管理员审核。

作品申报

- 我上报的作品**
- 上传展板
- 上传展板

我的作品

作品	机器人
能否修改	能
基本信息是否填完	已填完
作品状态	■■■■校团委审核预通过，信息不完善
提交	已经完善，重新提交到■■■■校团委 确认提交
查看审核详情	查看审核详情